

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
«Малышок» г. Чадаана муниципального района Дзун-Хемчикский кожуун Республики Тыва
668111, Республика Тыва, Дзун-Хемчикский кожуун, г. Чадаана, ул. Сергей Шойгу, д.72

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей

МАДОУ д/с «Малышок» г. Чадаана

протокол № 1

от «04» 09 2021г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего

МАДОУ д/с «Малышок» г. Чадаана

от 07.09.2021 № 17

Тюлюш К.Б./



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД «МАЛЫШОК» Г.ЧАДААНА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

Положение об общем родительском собрании

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общего родительского собрания (далее по тексту - Собрание, являющегося одним из органов самоуправления Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малышок» г. Чадаана Дзун-Хемчикского кожууна Республики Тыва, далее по тексту - ДОО).

1.2. Положение о Собрании принимается на Общем родительском собрании ДОО, утверждается и вводится в действие приказом заведующего ДОО. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Собрание создаётся в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности ДОО.

1.4. Деятельность Собрания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением о ДОО, другими нормативными правовыми документами Минобразования РФ, Уставом ДОО и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Совета родителей

Целью Совета родителей ДОО является обеспечение постоянной и систематической связи детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

Основными задачами родительского совета являются:

Содействие администрации дошкольного образовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников детского сада;
- в организации и проведении мероприятий.

Организация работы с родителями (законными представителями)

воспитанников дошкольного образовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Совета родителей

Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности (оказывает помощь в части приобретения учебной литературы, подготовки наглядных методических пособий).

Координирует деятельность групповых родительских советов.

Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного учреждения об их правах и обязанностях.

Оказывает содействие установлению связей педагогов с семьями воспитанников.

Совместно с администрацией дошкольного образовательного учреждения контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания.

Вносит предложения на рассмотрение администрации ДООУ по вопросам организации воспитательно-образовательной деятельности.

Принимает участие в организации безопасных условий осуществления воспитательно-образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, в проведении оздоровительных мероприятий.

Оказывает содействие администрации в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей).

Оказывает содействие в организации и активном участии родителей в конкурсах, соревнованиях и других массовых мероприятиях для воспитанников детского сада;

Участвует в подготовке дошкольного учреждения к новому учебному году.

Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению руководителя дошкольного учреждения.

Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций дошкольного образовательного учреждения, уклада дошкольной жизни.

Взаимодействует с педагогическим коллективом дошкольного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среднесовершеннолетних обучающихся.

Взаимодействует с другими органами самоуправления дошкольного учреждения по вопросам проведения мероприятий в детском саду и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Организация управления и деятельности

В состав Совета родителей дошкольного образовательного учреждения входят председатели родительских комитетов групп по 1 человеку от каждой группы. Представители избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

Численный состав Совета дошкольное образовательное учреждение определяет самостоятельно.

Совет родителей дошкольного образовательного учреждения выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются:

- заведующий, педагогические и медицинские работники дошкольного образовательного учреждения;
- представители общественных организаций, родители представители Учредителя.

Лица, приглашенные на заседание родительского совета, пользуются правом совещательного голоса.

Совет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, разработанными в соответствии с планом работы ДОУ. План работы согласовывается с заведующим дошкольным образовательным учреждением и утверждается на заседании Совета родителей.

Председатель организует деятельность Совета родителей ДОУ:

- совместно с заведующим дошкольным образовательным учреждением организует подготовку и проведение заседаний совета;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений родительского совета;
- взаимодействует с заведующим по вопросам самоуправления.

Совет родителей созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание родительского совета дошкольного образовательного учреждения правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.

Решения Совета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Родительский совет устанавливает в каждом конкретном случае.

Родительский комитет подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

Члены Совета родителей работают на общественных началах. Каждый член Совета имеет определённые обязанности и осуществляет свои функции на безвозмездной основе.

5. Права и обязанности Совета родителей ДОУ

Совет родителей имеет право:

- принимать участие в обсуждении локальных актов дошкольного образовательного учреждения;
- разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском совете, опостоянных и временных комиссиях Совета).

- вносить заведующему ДООУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- вносить предложения органам самоуправления дошкольного образовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников;
 - свободно распространять информацию о своей деятельности;
 - систематически контролировать качество питания;
 - вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых родительских советов.
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении массовых мероприятий, и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций;
- устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи дошкольному образовательному учреждению.

Члены Совета родителей имеют право:

- участвовать в деятельности во всех проводимых родительским

советом мероприятиях;

- избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
- обсуждать любые вопросы деятельности Совета и вносить предложения по улучшению его работы;
- участвовать в управлении родительским советом;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы дошкольного образовательного учреждения;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в настоящее Положение;
- выйти из числа членов Совета по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности родительского совета.

Члены Совета родителей обязаны:

- принимать участие в работе родительского совета и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом или родительскими советами групп, а также в реализации проектов и программ Совета родителей дошкольного образовательного учреждения.

Председатель:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Советародителей;
- взаимодействует с Учредителем, Педагогическим советом ДООУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития детского сада;
- координирует деятельность родительского совета, осуществляет работу по реализации программ, проектов и планов;
- представляет Совет перед администрацией, органами власти и Управлением дошкольного образования;

Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

Председатель Совета родителей ДООУ может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

Члены Совета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

6. Ответственность Совета родителей

Родительский совет ответственен:

- за выполнение плана работы;
- за выполнение решений, рекомендаций Совета;
- за установление взаимопонимания между руководством дошкольного образовательного учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- за бездействие отдельных членов Совета или всего Совета родителей.

Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

Члены родительского совета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием дошкольного образовательного учреждения.

8. Делопроизводство родительского совета

Совет родителей ДООУ ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении.

В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные (Ф.И.О. должность);
- ход обсуждения вопросов;
- предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников дошкольного образовательного учреждения;
- решение Совета родителей.

Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы хранятся в канцелярии дошкольного образовательного учреждения.

Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета или секретаря.

Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени дошкольного образовательного учреждения, документы подписывают заведующий ДООУ и председатель Совета родителей.

9. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей

В целях создания благоприятных (финансовых) условий для совместной деятельности всех участников воспитательно-образовательных отношений возможно привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей в соответствии с Федеральным законом

№ 135-ФЗ от 11.08.1995 в редакции, действующей с 5 октября 2020 года, «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

Порядок привлечения, оформления и расходования добровольных пожертвований родителей установлен Положением о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в дошкольном

образовательном учреждении.

Контроль расходования добровольных пожертвований возлагается на Совет родителей.

10. Ликвидация и реорганизация Совета родителей.

Прекращение деятельности родительского совета может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

Ликвидация и реорганизация Совета родителей может производиться по решению общего родительского собрания.

Перевыборы Совета родителей при необходимости.

11. Заключительные положения

Настоящее Положение о Совете родителей ДООУ является локальным нормативным актом, принимается на Общем родительском собрании и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.